

O b e c B o b o t



NÁVRH

Zásady hospodárenia s majetkom obce **Bobot**

Návrh vyvesený na obecnej tabuli dňa: 6.6.2023

Návrh zvesený z obecnej tabule dňa:.....

Obecné zastupiteľstvo obce Bobot v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov ako aj v súlade s § 9 ods.1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov schválilo na zasadnutí OZ „Zásady hospodárenia s majetkom obce Bobot“

Článok I.

Základné ustanovenie

Podľa § 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov je obec Bobot právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom, vlastnými príjmami a majetkom štátu dočasne prenechaných obci.

Účelom „Zásad hospodárenia s majetkom obce“ je podrobne upraviť hospodárenie s majetkom obce a s rozpočtovým hospodárením obce.

Článok II.

Majetok obce

1) Majetok obce Bobot tvorí:

- a) nehnuteľný majetok (pozemky a stavby)
- b) hnutel'ný majetok (hmotný a nehmotný majetok)
- c) finančný majetok
- d) majetkové práva a záväzky obce

Majetok obce je vedený na príslušných účtoch v účtovníctve, v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov .

2) Do vlastníctva obce môže:

- a) prejsť ďalší majetok z majetku Slovenskej republiky, ak je na obec zákonom prenesená zakladateľská, alebo zriaďovateľská funkcia, ak to ustanoví osobitný predpis, príp. na základe dohody /§5 ods.1 zák. SNR č.518/1990 Zb/
- b) do výšky nadobúdaného majetku prechádzajú na obec všetky súvisiace záväzky

3) Obec môže:

- a) zveriť svoj majetok do spávy rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie, ktorú zriadila podľa osobitného predpisu. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce

musia mať písomnú formu, inak sú neplatné

b) majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu.

Článok III.

Orgány oprávnené hospodáriť s majetkom obce

V podmienkach obce Bobot sú oprávnenými nakladať a hospodáriť s majetkom obce:

a) obecné zastupiteľstvo

b) starosta obce

c) zamestnanci obce

Iné subjekty sú oprávnené nakladať s majetkom obce len pokiaľ to vyplýva z osobitných rozhodnutí alebo postupu oprávnených orgánov obce.

Článok IV.

Práva a povinnosti pri hospodárení s majetkom obce

1. Orgány obce sú povinné hospodáriť s majetkom obce a so zvereným majetkom štátu, v prospech rozvoja obce a jej občanov. Majú ho zveľaďovať, zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote v zásade nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je nepripustné. Majetok obce možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.

2. Orgány obce sú povinné najmä:

a) udržiavať a užívať majetok

b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím

c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi

d) viesť majetok v predpísanej evidencii

e) vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov podľa osobitných predpisov

f) poistiť zverený majetok

3. Obec je povinná zachovať účelové určenie majetku, ktorý nadobudla (§7 zákona č.138/1991 Zb.v znení neskorších predpisov)

4. V prípade zriadenia organizácie, resp. vloženia majetku do obchodnej spoločnosti táto časť bude doplnená o podmienky a schválená obecným zastupiteľstvom

5. Prenájom majetku obce

a) dlhodobý t.j.doba nájmu dlhšia ako 2 mesiace musí schváliť obecné zastupiteľstvo

b) krátkodobý schvaľuje starosta obce, ak ide o pravidelné krátkodobé prenájmy základné sadzby určuje obecné zastupiteľstvo napr. prenájom kultúrneho domu, resp. iných priestorov vo vlastníctve obce

d) prenájmy majetku si vyžadujú písomnú formu

Pri dlhodobom prenájme nehnuteľného majetku sa na nájomnej zmluve uvedú podmienky, za ktorých je možné uskutočniť nájomcom technické zhodnotenie majetku a následné vlastníctvo technického zhodnotenia majetku

Článok V.

Správa majetku obce a majetku štátu zvereného obci

1. Obecný úrad v Bobote vedie úplnú a aktuálnu evidenciu majetku ako aj jeho prírastky a úbytky.

2. Obecný úrad je povinný v termíne určenom starostom obce vykonať inventarizáciu majetku obce v zmysle zák.č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

3. Správu o hospodárení s majetkom obce predkladá obecnému zastupiteľstvu jeden krát za rok spravidla pri posudzovaní záverečného účtu obce.

Hlavný kontrolór obce je povinný predkladať správy z vykonaných kontrol o hospodárení s majetkom obce v zmysle „ Plánu kontrolnej činnosti“.

4. O údržbe, rekonštrukcii, oprave a modernizácii majetku sa rozhoduje pri schvaľovaní rozpočtu obce na príslušný rok tak, aby boli zabezpečené na tento účel aj finančné prostriedky. Výnimku tvoria výdavky na životných pohromách v mimoriadnych udalostiach, kde je nutné okamžité riešenie situácia zo strany starostu obce. O tejto skutočnosti starosta následne informuje obecné zastupiteľstvo.

5. Neupotrebitel'ný majetok je majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaralosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže slúžiť účelu. Za neupotrebitel'ný majetok sa považujú aj budovy a stavby, ktoré nemožno premiestniť a ktoré je potrebné odstrániť v dôsledku plánovanej výstavby, prestavby, alebo rozšírenia objektu.

Neupotrebitel'ný majetok, pri ktorom je zrejmé, že ho nemôže využiť právnická alebo fyzická osoba, sa fyzicky a účtovne zlikviduje. Rovnako sa naloží s prebytočným majetkom, o ktorý neprejavili záujem právnické ani fyzické osoby.

Článok VI.

Nadobúdanie majetku obce

1. Obec môže nadobúdať majetok – hnutel'ný aj nehnuteľný: od právnických aj fyzických osôb zmluvou, a to odplatne alebo bezodplatne. Obec môže nadobúdať majetok dedením. Obec môže nadobúdať majetok aj vlastnou podnikateľskou činnosťou, príp. aj inými aktivitami, pokiaľ to neodporuje osobitným právnym predpisom.

2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnutel'ných vecí prostredníctvom schváleného rozpočtu obce.

3. Nadobúdanie vlastníctva hnutel'ného majetku mimo schváleného rozpočtu podlieha schváleniu:

a) v hodnote do 5 000,00 EUR starostovi obce

b) v hodnote nad 5 000,01 EUR obecnému zastupiteľstvu

4. Obec môže nadobúdať hnutel'né veci bezodplatne – darovaním a dedením. Aj v týchto prípadoch sa musí použiť ust.článku VI. odst.3 týchto zásad.

5. Obec nadobúda majetok podnikateľskou činnosťou najmä v nasledovných prípadoch:

a) majetkovou účasťou pri podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb

b) vkladmi – peňažnými aj nepeňažnými – do obchodných spoločností v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb.(Obchodný zákonník)

6. Obec nadobúda majetok aj investorskou činnosťou, najmä v prípadoch:

a) stavbou objektov a budov

b) v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami.

Článok VII.

Prevody vlastníctva majetku obce

1. Prebytočný majetok obce je obec povinná písomne ponúknuť ponukovým konaním, spravidla zverejnením ponuky v mieste obvyklým spôsobom (informačná tabuľa, rozhlas, webová stránka obce) až po vyhodnotení ponúk záujemcom obce, ak najmenej jeden ponúkne primeranú cenu. Ak žiadny záujemca neponúkne aspoň primeranú cenu, je obec povinná zopakovať ponukové konanie.

2. Prevody prebytočného majetku na iné právnické a fyzické osoby sa uskutočňujú zmluvne spravidla za odplatu. Zmluvné prevody nehnuteľného majetku vždy podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.

Ak sa prevádza spoluvlastvícky podiel k nehnuteľnosti, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom. Obec má právo voľby spoluvlastníka, ktorému odpredá svoj podiel.

3. Zmluvné prevody na iné právnické alebo fyzické osoby sa realizujú zásadne za cenu obvyklú na miestnom relevantnom trhu, pokiaľ nie sú dané dôvody hodné osobitného zreteľa. Takéto dôvody musia byť vždy špecifikované v uznesení obecného zastupiteľstva o schválení zmluvného prevodu.

4. Dohodnutá kúpna cena je cena schválená obecným zastupiteľstvom a následne druhým účastníkom kúpnej zmluvy. Pri dohodovaní ceny nehnuteľností vychádza obecné zastupiteľstvo zo znaleckého posudku o cene, vypracovaného znalcom podľa vyhlášky MF SR č. 465/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

5. Pri prevode pozemkov za minimálnu cenu sa považuje cena stanovená podľa príslušných ustanovení §15 vyhlášky MF SR č. 465/1991 Zb. v znení neskorších predpisov v závislosti od druhu prevádzaného pozemku podľa evidencie katastra nehnuteľnosti. V prípade vyhotovenia znaleckého posudku prevod zabezpečí obec. V kúpnej cene budú započítané aj náklady súvisiace s prevodom. Náklady na vypracovanie geometrického plánu znáša žiadateľ. Geometrický plán doloží k žiadosti.

Ak je prevod nehnuteľnosti spojený so záujmom obce, môže obecné zastupiteľstvo o započítaní nákladov rozhodnúť aj inak.

Takýmto postupom nie je dotknutá osobitná právna úprava na úseku poskytovania štátnej pomoci.

Článok VIII.

Prenechávanie majetku obce do užívania

1. Obec môže majetok, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh (neupotrebitelný a prebytočný majetok) prenechať nájomnou zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe a to zásadne odplatne.

Nájomná zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:

- a) presnú špecifikáciu majetku obce
- b) spôsob užívania
- c) čas užívania
- d) výšku odplaty za užívanie
- e) podmienky užívania

2. Prenechávať majetok obce na dočasné užívanie je možné aj v prípadoch, keď je to pre obec ekonomicky výhodné.

3. Prenechávanie majetku do dočasného užívania právnickej alebo fyzickej osobe (nájom) vrátane každého predĺženia doby užívania podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.

4. Uzatváranie zmlúv o prenájme majetku obce patrí do rozhodovacej právomoci starostu obce po predchádzajúcom súhlase obecného zastupiteľstva.

Článok IX.

Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami obce

1. Pohľadávky na miestne dane a miestny poplatok za komunálne odpady a stavebné odpady obec Bobot rieši podľa zákona č. 511/1992 Zb. o spáve daní a poplatkov v znení neskorších predpisov

a) odpustenie daňového nedoplatku - obec Bobot môže na žiadosť daňového dlžníka celkom alebo sčasti odpustiť daňový nedoplatok fyzickej osobe, ak by jeho vymáhaním bola vážne ohrozená výživa daňového dlžníka alebo osôb na jeho výživu odkázaných alebo ak by

vymáhanie daňového nedoplatku viedlo k hospodárskemu zániku daňového dlžníka. Splnenie podmienok je daňový dlžník povinný preukázať. Obec o odpustení daňového nedoplatku vydá rozhodnutie.

b) odpísanie daňového nedoplatku - obec Bobot odpíše daňový nedoplatok z vlastného podnetu, ak je nevyožiteľný (§65 zák.č.511/1992 Zb. v znení neskorších predpisov).

c) odpustenie sankcie –obec Bobot môže na žiadosť daňového subjektu alebo dediča odpustiť sankciu alebo povoliť úľavu zo sankcie (§103 zákona č. 511/1992 Zb.v znení neskorších predpisov).

2. Ostatné pohľadávky.

a) zo závažných, predovšetkým sociálnych dôvodov, je možné na žiadosť dlžníka pohľadávku obce čiastočne odpustiť, a to za podmienky, že bola dovtedy splatná aspoň do 2/3 jej celkovej hodnoty a zvyšná nesplatená časť nepresahuje sumu 100 EUR. O odpustení takýchto pohľadávok rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

b) odpustiť pohľadávku nie je možné:

- za správne poplatky (zákon č. 232/1999 Z.z. v znení noviel)

- ak ide o úmyselný trestný čin, alebo priestupok

- ak by takto vznikol dlžníkovi vedomý majetkový prospech

Proti tomuto istému dlžníkovi možno od vymáhania pohľadávky rovnakého druhu upustiť iba jedenkrát za tri roky.

c) ak je pohľadávka obce prechodne nevyožiteľná, upustí sa dočasne od jej vymáhania, musí byť však zabezpečené, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je obec povinná zabezpečiť jej včasné vymoženie.

d) obec upustí od vymáhania pohľadávok ak:

- nemožno preukázať, že pohľadávka trvá alebo nemožno preukázať jej výšku ak subjekt zanikol a nemá právneho nástupcu

- dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním na dedičoch dlžníka

- u všetkých okolností prípadu je zrejmé, že vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné

Článok X.**Schvaľovanie orgánmi obce**

1. Pri hospodárení s majetkom obce majú rozhodovaciu právomoc:

a) obecné zastupiteľstvo

b) starosta obce

2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje, okrem už vyššie uvedených úkonov vždy:

a) všetky zmluvné prevody nehnuteľného majetku

b) zmluvné prevody hnutel'ného majetku nad hodnotu 200 EUR vrátane prevodov majetku v takejto hodnote medzi subjektami obce

c) likvidáciu neupotrebitel'ného majetku obce, ktorého nadobúdacía hodnota bola vyššia ako 200 EUR

d) odňatie spravovaného majetku a jeho odovzdanie inému subjektu s majetkovou účasťou obce

e) prenechanie majetku obce a majetku štátu zvereného obci do dočasného užívania fyzickým a právnickým osobám

f) združovanie finančných prostriedkov

g) odpustenie, prípadne zníženie pohľadávky obce

h) uzatvorenie záväzku presahujúceho rámec finančných zdrojov subjektov s majetkovou účasťou obce

i) majetkové vklady do obchodných spoločností

3. Starosta obce, okrem už vyššie uvedených úkonov schvaľuje:

a) zmluvné prevody hnutel'ného majetku v hodnote 200 EUR, vrátane prevodov majetku v takej hodnote medzi subjektami obce

b) likvidáciu neupotrebitel'ného majetku obce, ktorého nadobúdacía cena bola do 200 EUR

c) odpustenie, prípadne zníženie pohľadávky obce do hodnoty 30 EUR, povolenie splátok, ako aj odklad platenia do 200 EUR

Článok XI.

Hospodárenie s finančnými prostriedkami, ceninami a cennými papiermi

obce Bobot

1. Pre potreby hospodárenia si obecný úrad zriaďuje hotovostnú pokladňu a peňažné účty v bankách.
2. V rámci hospodárenia s majetkom obce pri zabezpečovaní úloh rozvoja obce môže obec Bobot požiadať peňažný ústav o úver a to po predchádzajúcom schvalení obecného zastupiteľstva a vyjadrení hlavného kontrolóra.
3. Obec nakupuje a hospodári s ceninami podľa svojich potrieb. Za ceniny sú považované poštové známky, stravné lístky, o použití cenín vedie evidenciu.
4. Obec môže vydávať dlhopisy, nakupovať cenné papiere. Tieto úkony podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.

Článok XII.

Záverečné ustanovenie

1. Obec Bobot je povinná každoročne do 30.11 bežného roka spracovať a predložiť prostredníctvom starostu obce rozpočet na ďalší rok v rozdelení na bežný a kapitálový, resp. finančný.
2. Správu o výsledkoch hospodárenia za uplynulý rok predkladá starosta obce na zasadnutie obecného zastupiteľstva po vykonaní účtovnej závierky roka, do 30.6. bežného roka. Rozpočtové hospodárenie obce sa riadi zákonom č. 525/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a rozpočtových pravidlách v samospráve.
3. Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje obecné zastupiteľstvo v Bobote nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.
4. Starosta obce môže bližšie konkretizovať ustanovenia týchto zásad vo svojich príkazoch, príp. pokynoch.
5. S týmito zásadami musia byť písomne oboznámení všetci zamestnanci obce Bobot, všetci zamestnanci organizácií obce Bobot a všetky obchodné spoločnosti obce Bobot, resp.

obchodné spoločnosti s majetkovou účasťou obce Bobot. Podklady o písomnom oboznámení sa zakladajú do personálnych spisov zamestnancov a vedú sa v evidenciách obce, organizácií obce a obchodných spoločností obce.

6. Starosta obce je povinný rokovať so zmluvnými stranami vo vzťahu k už existujúcim zmluvám tak, aby boli rešpektované zhora uvedené schválené zásady.

7. V prípade neochoty, resp. nemožnosti zosúladenia starosta obce predkladá jedenkrát ročne návrhy na riešenie situácie.

8. Na Zásadách hospodárenia s majetkom obce Bobot sa uznieslo obecné zastupiteľstvo uznesením číslo v Bobote dňa..... .

9. Tieto zásady nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom

V Bobote, dňa

Ing. Marcela Bartošová
starostka obce